

安全ミーティング報告書

打合せ日 年 月 日 ()	一次請負 会社名	元請確認欄		
	施工会社名	統責者	元管者	工事担当者
	職長氏名	・	・	・

作業日 (いつ)	作業場所 (どこで)	作業内容 (なにを……)	作業方法 (どのようにして…設備・機材を使用して)	作業人員	
				予定	実施
作業に 必要な 資格及 び配置	作業主任者	玉掛者			
	作業指揮者	合図者			

連絡請調から 製事の項	

リスクアセスメント作業手順書の内容を確認して記入の事 (判定が < 5、4 > ⇒ 最優先の対策実施判定が < 3 > ⇒ 優先的対策実施のこと)

実施した リスクア セスメント	①	②	③	④	⑤	予定作業に対して こんな危険がある (「~するとき、~になる。」と記載する)	重篤度	可能性	評価点	評価	危険に対してこのようにする (リスク低減措置)	重篤度	可能性	評価点	評価	実施の 確認

職長の 確認事項	高齢者、年少者 特別指示	
	作業場所 < 作業床・手すり・通路・開口部養生・立入禁止措置・その他 () > の確認を 【した、しない】 足場の作業前の点検 (手摺・中さん・幅木) について、異常が 【あった、なかった】 異常があったとき修理 【した、しない】 体調不良者 < 寝不足・顔色・目の玉・二日酔い・病気等 > の確認を 【した、しない】	
安全予知 出席番号 を記入	○	○
	○	○

重篤度の見積り基準		可能性の見積り基準		危険性又は有害性の評価と危険度の判断基準			
受傷程度の重篤度	点数	災害発生の可能性	点数	評価点の見積り		評価	判定
極めて重大 (死亡・障害)	3	極めて高い (よほど注意力がないと負傷する)	3	3+3	6 ⇒	直ちに解決すべき問題がある	5 即座に対策が必要
重大 (休業災害)	2	可能性がある (注意していないと負傷する)	2	3+2, 2+3	5 ⇒	重大な問題がある	4 抜本的対策が必要
軽微 (不休災害)	1	ほとんどない (注意しなくてもほとんど負傷しない)	1	2+2, 1+3, 3+1	4 ⇒	かなり問題がある	3 なんらかの対策が必要
				1+2, 2+1	3 ⇒	多少問題がある	2 現時点では必要なし
				1+1	2 ⇒	問題少ない	1 対策の必要なし

本日の作業を安全に終了しました

氏名 _____