

事業所の名称 \_\_\_\_\_  
 所長名 \_\_\_\_\_ 殿

会社名 \_\_\_\_\_  
 代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

\_\_\_\_\_年 月 日 作成

年度( 年 月～ 年 月)安全衛生計画書

安全衛生方針	
--------	--

安全衛生目標	
--------	--

安全衛生上の課題及び特定した危険性又は有害性	

安全衛生計画								
重点施策	実施事項	管理目標 (管理点)	実務担当	実施スケジュールと評価スケジュール				実施上の留意点
				4月～6月	7月～9月	10月～11月	1月～3月	

作業所共通の重点施策・実施事項			
重点対策	実施事項	重点対策	実施事項

安全衛生行事			
4月	5月	6月	7月

安全衛生管理体制		
管理者区分	役職名	氏名
安全衛生担当役員		
雇用管理責任者		
総括安全衛生管理者		
安全管理者		
衛生管理者		
安全衛生推進者		
工事担当責任者		
<適用> <ul style="list-style-type: none"> <li>・常時100人以上の労働者を使用するとき → 統括安全衛生管理者を選任</li> <li>・常時50人以上の労働者を使用するとき → 安全管理者、衛生管理者、産業医を選任</li> <li>・常時10人以上50人未満の労働者を使用するとき → 安全衛生推進者(又は衛生推進者)を選任</li> </ul>		

特記事項	
------	--

注1) この書式は参考書式なので、自社が定めた書式を使うことで、差し支えありません。  
 注2) 労働安全衛生マネジメントシステムに関する指針を参考にしてください。